

Утверждаю _____
Директор школы
Мортова Л.Ю.

**План
работы совета по профилактике правонарушений
в ГБОУ СО «Санаторная школа- интернат г.Калининска»
на 2021 - 2022 учебный год**

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

Задачи работы:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- выявление и устранение причин, условий, способствующих совершению обучающимися правонарушений.
- организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Утверждение плана работы совета по профилактике правонарушений на 2021-2022 учебный год	Август	Члены совета по профилактике правонарушений	
2	Формирование списков обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на различных видах профилактического учета. Сбор информации о детях и семьях, состоящих на различных видах профилактического учета, формирование банка данных. Выявление и учет обучающихся «группы риска», требующих повышенного педагогического внимания.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, воспитатели 1 – 9 классов	
3	Изучение состояния правонарушений среди	В течение года	Заместитель директора	

	обучающихся школы. Информация об обучающихся, состоящих на учете в ПДН, КДН, на внутришкольном учёте на начало 2021- 2022 учебного года		по ВР, социальный педагог, классные руководители, воспитатели 1 – 9 классов	
4	Рассмотрение персональных дел обучающихся, допускающих систематические нарушения дисциплины и порядка. Составление банка данных «группы риска».	В течение года	Администрация, социальный педагог, психолог, классные руководители	
5	Организация индивидуального шефства над трудными подростками с целью оказания помощи в устранении причин, негативно влияющих на их поведение, характер взаимоотношений с окружающими людьми.	Начало каждого полугодия	Зам. директора по ВР, психолог, социальный педагог.	
6	Отчет закрепленных шефов о работе с подшефными трудными подростками, о выполнении рекомендаций совета по профилактике правонарушений	Конец каждого полугодия	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	
7	Работа с трудными подростками с учетом рекомендаций инспекторов ПДН	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	
8	Диагностические мероприятия: анкетирование, тестирование, опрос. Изучение причин дезадаптации детей и разрешение конфликтов, проблем, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы ребёнка с целью предотвращения серьёзных последствий. Выявление фактов жестокого обращения с детьми	В течение года	Классные руководители, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог.	
9	Работа с родителями, законными представителями обучающихся, регулярно пропускающих уроки, нарушающих дисциплину	В течение года	Кл. руководители, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	
10	Посещение семей, находящихся в социально- опасном положении.	В течение года	Кл. руководители, соц. педагог, педагог-психолог	
11	Заседание совета по	Не реже 1 раза в	Зам. директора по ВР	

	профилактике правонарушений	2 месяца		
12	Составление программ реабилитации на детей группы риска и детей из семей СОП	В начале учебного года; по мере постановки на ВШУ. Корректирование программ по необходимости	Соц. педагог, классные руководители, педагог-психолог	
13	Осуществление контроля за успеваемостью, посещаемостью и поведением обучающихся, состоящих на учёте в КДН и ЗП, ПДН, внутришкольном учёте	В течение всего периода	Администрация, кл. руководители, воспитатели, соц. педагог, педагог-психолог	
14	Отчёты кл. руководителей и воспитателей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений.	1 раз в полугодие	Зам. директора по ВР	
15	Вовлечение обучающихся, состоящих на ВШУ, учете ПДН, КДН и ЗП в кружки и секции дополнительного образования, во внеклассные мероприятия	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагоги доп. образования	
16	Вынесение проблемных вопросов на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы.	По мере необходимости	Зам. директора по ВР	
17	Организация зимнего и летнего отдыха обучающихся, в том числе учащихся, состоящих на учете в ПДН, КДН и ЗП и внутришкольном учёте	Декабрь, май	Заместитель директора по ВР, соц. педагог.	
18	Ходатайство перед педсоветом школы, КДН и ЗП, ПДН о снятии с учёта обучающихся, исправивших своё поведение.	Конец каждого полугодия	Заместитель директора по ВР, соц. педагог, кл. руководители.	
19	Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за 2021-2022 учебный год	Май	Заместитель директора по ВР	

* Примечание: план работы Совета по профилактике правонарушений может корректироваться и дополняться в течение учебного года.

ПЛАН
проведения заседаний совета по профилактике правонарушений
в ГБОУ СО «Санаторная школа- интернат г.Калининска»
на 2021 - 2022 учебный год

№	Тематика заседаний	Сроки
1	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование банка данных на «трудных» подростков, подростков «группы риска», подростков из неблагополучных семей. - Корректирование списка учащихся и семей, состоящих на ВШУ, СОП, ПДН, КДНиЗП, списка опекаемых и многодетных семей. - Деятельность школы по организации занятости обучающихся в кружках и секциях. Составление списков занятости учащихся, состоящих на ВШУ, СОП, ПДН, КДНиЗП. - Планирование работы. Организация сотрудничества с правоохранительными органами. 	Сентябрь
2	<ul style="list-style-type: none"> - Проблемы агрессивных детей. Профилактика травматизма, профилактика нарушений дисциплины, выражений нецензурной бранью. - Занятость обучающихся, состоящих на ВШУ, СОП, ПДН, КДНиЗП. - Рассмотрение персональных дел учащихся и их родителей (законных представителей) по заявлениям классных руководителей, воспитателей. 	Ноябрь
3	<ul style="list-style-type: none"> - Приглашение родителей, обучающихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в школе и в общественных местах. - Рассмотрение персональных дел учащихся и их родителей (законных представителей) по заявлениям классных руководителей, воспитателей. 	Январь
4	<ul style="list-style-type: none"> -Работа с обучающимися девиантного поведения - Занятость обучающихся, состоящих на ВШУ, СОП, ПДН, КДНиЗП на весенних каникулах. - Рассмотрение персональных дел учащихся и их родителей (законных представителей) по заявлениям классных руководителей, воспитателей. 	Март
5	<ul style="list-style-type: none"> - Организация отдыха и оздоровления обучающихся «группы риска» в летний период. - Анализ работы Совета по профилактики за прошедший год. - Рассмотрение персональных дел учащихся и их родителей (законных представителей) по заявлениям классных руководителей, воспитателей. 	Май