

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 8  
от 30.08.2016г.

Утверждаю  
Директор ГБОУ СО "Санаторная  
школа-интернат г.Калининска"

---

Л.Ю. Мортова  
приказ 157-ос от 01.09.2016г.

## **Положение о методическом объединении учителей начальных классов**

### **I. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст.30. Методическое объединение учителей начальных классов (далее МО) является основным структурным подразделением ГБОУ СО «Санаторная школа- интернат г.Калининска» (далее - школа), осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по предметам, изучаемым в начальных классах.

Методическое объединение создаётся с целью координации работы внутри МО, организации взаимодействия учителей начальных классов с другими структурными подразделениями школы и МО учителей начальных классов других школ района.

Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей начальных классов. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.

Состав МО и его численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается Педагогическим советом.

Методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по УВР.

МО подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР.

В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

### **II. Цель, задачи, функции и направления деятельности методического объединения**

Создание соответствующей требованиям ФГОС НОО единой развивающей образовательной среды, побуждающей к самовыражению всех участников образовательной деятельности.

Методическое объединение как структурное подразделение школы

создается для решения следующих задач:

эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов;

ознакомление педагогов с современными педагогическими направлениями и технологиями;

сплочения и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – улучшение образовательной деятельности.

Методическое объединение выполняет следующие функции:

анализирует учебные возможности обучающихся, результаты учебной деятельности, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности;

обеспечивает образовательную деятельность необходимыми программно-методическими продуктами;

планирует оказание конкретной методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам;

организует работу методических семинаров и других форм методической работы; анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;

согласовывает материалы для текущей и промежуточной аттестации обучающихся; проводит первоначальную экспертизу методической продукции;

изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин и курсов внеурочной деятельности;

организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;

принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;

организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;

рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;

организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;

разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение.

Основными направлениями деятельности МО является:

планирование методической работы учителей начальных классов;

просветительская деятельность;

консультационная деятельность;

экспертиза и согласование методических продуктов педагогических работников школы, работающих в начальных классах;

осуществление промежуточного контроля освоения планируемых результатов начального общего образования;

### **III. Основные формы работы методического объединения:**

Проведение исследований по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся начальных классов и внедрение их результатов в образовательную деятельность.

«Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.

Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

Проведение методических дней.

Взаимопосещение уроков.

#### **IV. Порядок работы методического объединения**

Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается Педагогическим советом школы.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по УВР.

По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей-представителей).

Контроль деятельности МО осуществляется директором школы, его заместителями по методической, учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

#### **V. Документация методического объединения**

Положение о методическом объединении.

Анализ работы за прошедший год.

План работы на текущий учебный год.

Банк данных об учителях начальных классов и педагогах-предметниках, работающих в начальных классах.

Индивидуальные планы самообразования учителей МО.

График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.

График повышения квалификации учителей МО на текущий год.

Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.

Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки), диагностики.

Протоколы заседаний МО.

## **VI. Права, обязанности и ответственность методического объединения**

Методическое объединение имеет право:

готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

выдвигать предложения об улучшении учебной деятельности в школе;

ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;

ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за результативность образовательной деятельности;

рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора школы;

выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и т.д.

Методическое объединение обязано:

организовать свою деятельность в соответствии с Уставом школы, Основной образовательной программой начального общего образования, решениями Педагогического совета, приказами директора, распоряжениями заместителей директора;

в указанные сроки организовывать изучение инструктивных, нормативных документов;

предоставлять анализ результатов деятельности МО в указанные сроки;

создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена МО в различных формах методической работы.

Методическое объединение несёт ответственность:

за соблюдение Устава школы, выполнения Основной образовательной программы начального общего образования, локальных актов, в том числе настоящего положения;

за выполнение решений Педагогического совета, приказов директора, распоряжений заместителей директора;

за объективную оценку результатов деятельности каждого члена МО;

за качество и своевременность принятых МО решений;

за выполнение плана работы МО на учебный год.